Feedbacknota

Aan: [Schepen / Administratie / Andere ontvanger]

Project: [Naam van het project waar u feedback op geeft]

Datum: [dag-maand-jaar]

Naam groepering: [Naam]

1. **Korte samenvatting van de feedback**

[Tekst]

1. **Wat is goed aan het project en willen we behouden?**

[Tekst]

* 1. **Waarom we dit willen behouden**

[Tekst]

* 1. **Hoe is deze feedback tot stand gekomen?**

[Vergadering / Publieksmoment / Bevraging / Andere bron]

1. **Wat is minder goed en willen we aangepast zien?**

[Tekst]

* 1. **Waarom we dit willen aanpassen**

[Tekst]

* 1. **Hoe is deze feedback tot stand gekomen?**

[Vergadering / Publieksmoment / Bevraging / Andere bron]

1. **Wat is niet goed en willen we er niet in?**

[Tekst]

* 1. **Waarom we dit niet willen**

[Tekst]

* 1. **Hoe is deze feedback tot stand gekomen?**

[Vergadering / Publieksmoment / Bevraging / Andere bron]

1. **Wat missen we nog?**

[Tekst]

* 1. **Waarom we dit missen**

[Tekst]

* 1. **Hoe is deze feedback tot stand gekomen?**

[Vergadering / Publieksmoment / Bevraging / Andere bron]

1. **Concrete vragen en/of verwachtingen**

[Tekst]